

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ  
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 39 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

по ОКПО	Код
	67131622

**П Р И К А З**  
**по вопросам учебной деятельности**

УД

Номер документа	Дата составления
2	09.04.2024

О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-х классах во втором полугодии 2023-2024 учебного года

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ в 4-х классах

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 4 классах в следующие сроки:

09 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);

11 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);

16 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;

18 апреля 2024 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

2. Назначить Халину Евгению Анатольевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, школьным координатором проведения всероссийских проверочных работ по русскому языку, математике, окружающему миру в 4-х классах.

3. Школьному координатору, Халиной Евгении Анатольевне, обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР:

3.1. Обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с порядком проведения ВПР 2024, планом – графиком проведения ВПР 2024, инструкциями для образовательных организаций по проведению ВПР 2024, опубликованными в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Обмен данными» портала Федеральной

информационной системы качества образования (ФИС ОКО).

3.2. Обеспечить объективность на всех этапах проведения ВПР.

3.3. Утвердить состав экспертной комиссии по оцениванию работ обучающихся:

Халина Евгения Анатольевна – председатель комиссии, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Михалёва Ольга Петровна – член комиссии, учитель начальных классов;

Чаплиева Светлана Анатольевна – член комиссии, учитель начальных классов;

Сутримина София Александровна – член комиссии, учитель начальных классов;

Раджабова Людмила Саидовна – член комиссии, учитель начальных классов;

Школьная Алёна Васильевна – член комиссии, учитель начальных классов;

Бурлуцкая Виктория Викторовна - член комиссии, учитель начальных классов;

Картамышева Зульфия Фаиловна - член комиссии, учитель начальных классов;

Горелова Наталья Александровна - член комиссии, учитель начальных классов;

Лихтенвальд Анастасия Андреевна - член комиссии, учитель начальных классов;

Кячева Мадина Руслановна - член комиссии, учитель начальных классов.

3.4. Организовать проведение ВПР на втором уроке 2 смены в 13.45 в 4а, б, в, г, д, е, ж, з, и классах. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

3.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протоколы проведения работ и списки кодов участников, комплекты для проведения работ.

3.6. Организовать выполнение участниками работ. Выдать каждому участнику код, в соответствии с протоколом проведения ВПР.

3.7. По окончании проведения работы собрать запечатанные комплекты, обеспечив сохранность упакованных материалов и целостность упаковки.

3.8. В личном кабинете ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов, электронную форму сбора результатов.

3.9. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО по графику.

3.10. В срок до 15.03.2024 года провести инструктаж с организаторами в аудиториях, отведенных для проведения проверочной работы.

4. Учителям начальных классов: Чаплиевой Светлане Анатольевне, Сутриминной Софии Александровне, Раджабовой Людмиле Саидовне, Школьной Алёне Васильевне, Бурлуцкой Виктории Викторовне, Картамышевой Зульфие Фаиловне, Гореловой Наталье Александровне, Лихтенвальд Анастасии Андреевне, Кячевой Мадине Руслановне:

4.1. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все ВПР по всем

предметам). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и фамилии.

4.2. По окончании проведения работы собрать и запечатать все комплекты, сдать школьному координатору Халиной Евгении Анатольевне.

5. Классным руководителям 4-х классов:

5.1 Провести разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся о целях и правилах проведения Всероссийских проверочных работ.

5.2. Осуществить своевременное тиражирование бланков работ в день проведения проверочной работы в соответствии с численным составом класса.

6. Членам экспертной комиссии:

6.1. Оценивать работы обучающихся в строгом соответствии с критериями оценивания.

6.2. Обеспечить конфиденциальность информации на этапе кодирования и проверки работ обучающихся.

7. Организаторам обеспечить соблюдение процедуры проведения Всероссийской проверочной работы по русскому языку, математике, окружающему миру.

8. На всех этапах проведения ВПР участникам и лицам, привлекаемым к проведению и проверке работ, запрещается:

8.1. Иметь при себе средства связи; флэш; аудио и видеосъемочную аппаратуру; справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения информации.

8.2. Передвигаться по аудитории без необходимости, переговариваться, совещаться.

8.3. Пользоваться интернетом.

8.4. При необходимости покидать аудиторию при проведении ВПР.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 39  
г. Ставрополя



*[Handwritten signature]*  
Н. Г. Зоря

Проект приказа вносит (исполнитель):  
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

*[Handwritten signature]*

Е.А.Халина

*[Handwritten signature]* Чаплиева С.А.  
*[Handwritten signature]* Сутримина С.А.  
*[Handwritten signature]* Раджабова Л.С.  
*[Handwritten signature]* Искольная А.В.  
*[Handwritten signature]* Бурлуцкая В.В.  
*[Handwritten signature]* Картамышева З.Ф.  
*[Handwritten signature]* Горелова Н.А.  
*[Handwritten signature]* Лихтенвальд А.А.  
*[Handwritten signature]* Кячева М.Р.  
*[Handwritten signature]* Гиниятуллина Э.Т.



График проведения  
 всероссийской проверочной работы по русскому языку (часть 1,2)  
 09.04.2024, 11.04.2024 года  
 в 4-х классах МБОУ СОШ №39 г. Ставрополя

№ п/п	Класс	Номер урока в расписании	Кабинет	ФИО организаторов
1.	4А	2	201	Чаплиева С.А. Гиниятуллина Э.Т.
2.	4Б	2	105	Сутримина С.А. Родионова В.М.
3.	4В	2	214	Раджабова Л.С. Стариченко А.О.
4.	4Г	2	206	Школьная А.В. Дробижева А.С.
5.	4Д	2	205	Бурлуцкая В.В. Ляшенко А.Д.
6.	4Е	2	202	Картамышева З.Ф. Шабанова Н.Н.
7.	4Ж	2	304	Горелова Н.А. Корешкова Е.Е.
8.	4З	2	207	Лихтенвальд А.А. Айрумова С.Н.
9.	4И	2	305	Кячева М.Р. Уруджева Н.Н.

График проведения  
 всероссийской проверочной работы по математике 16.04.2024  
 в 4-х классах МБОУ СОШ №39 г. Ставрополя

№ п/п	Класс	Номер урока в расписании	Кабинет	ФИО организаторов
1.	4А	2	201	Чаплиева С.А. Гиниятуллина Э.Т.
2.	4Б	2	105	Сутримина С.А. Родионова В.М.
3.	4В	2	214	Раджабова Л.С. Стариченко А.О.
4.	4Г	2	206	Школьная А.В. Дробижева А.С.
5.	4Д	2	205	Бурлуцкая В.В. Ляшенко А.Д.
6.	4Е	2	202	Картамышева З.Ф. Шабанова Н.Н.
7.	4Ж	2	304	Горелова Н.А. Корешкова Е.Е.

8.	4З	2	207	Лихтенвальд А.А. Айрумова С.Н.
9.	4И	2	305	Кячева М.Р. Уруджева Н.Н.

График проведения  
Всероссийской проверочной работы по окружающему миру 18.04.2024  
в 4-х классах МБОУ СОШ №39 г. Ставрополя

№ п/п	Класс	Номер урока в расписании	Кабинет	ФИО организаторов
1.	4А	2	201	Чаплиева С.А. Гиниятуллина Э.Т.
2.	4Б	2	105	Сутримина С.А. Родионова В.М.
3.	4В	2	214	Раджабова Л.С. Стариченко А.О.
4.	4Г	2	206	Школьная А.В. Дробижеева А.С.
5.	4Д	2	205	Бурлуцкая В.В. Ляшенко А.Д.
6.	4Е	2	202	Картамышева З.Ф. Шабанова Н.Н.
7.	4Ж	2	304	Горелова Н.А. Корешкова Е.Е.
8.	4З	2	207	Лихтенвальд А.А. Айрумова С.Н.
9.	4И	2	305	Кячева М.Р. Уруджева Н.Н.